



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 328 DEL
07 GIU. 2021

Oggetto: Assenso mobilità volontaria dipendente Falsone Giuseppe – Operatore
Tecnico Informatico, presso l'A.S.P. di Caltanissetta.

Il Commissario Straordinario, Dott. Domenico Sperli, nominato con DCA n. 06 del
08.01.2021, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in
oggetto assistito dal Direttore del Dipartimento Area Servizi Tecnico – Amministrativi

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE E
FORMAZIONE

Vista la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto resa dal
Responsabile del Procedimento designato nonché dal Direttore ad interim dell'U.O.C.
Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione, si propone al Commissario
Straordinario l'adozione del presente atto

Il Responsabile del Procedimento
Dr. Massimo Oliverio

Il Direttore U.O.C. ad interim
Dr. Giuseppe Fico

Visto del Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico - Amministrativi

Il Direttore Dipartimento
Dr. Giuseppe Fico

PREMESSO

CHE il Sig. Falsone Giuseppe, dipendente aziendale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato con il profilo professionale di Operatore Tecnico Informatico - categoria B, assegnato presso il Servizio Prevenzione e Protezione aziendale, con istanza del 27/05/2021, acquisita in atti con prot. n. 23218 del 31/05/2021, ha richiesto l'assenso al trasferimento a tempo indeterminato presso l'Azienda Sanitaria Provinciale di Caltanissetta;

VISTA la nota prot. n. 18956 del 19/05/2021, con la quale il suddetto Ente ha richiesto a questa Azienda il nulla osta alla mobilità del sig. Falsone Giuseppe, risultato vincitore della procedura di mobilità volontaria per la copertura di n. 33 posti di Operatore Tecnico;

VISTO il nulla osta alla mobilità rilasciato dal Responsabile del S.S.P. con nota prot. n. 106425 del 30/11/2017;

VISTO l'art. 30, comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. il quale prevede che le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza;

RITENUTO, pertanto, di concedere assenso alla mobilità volontaria del dipendente Falsone Giuseppe presso l'Azienda Sanitaria Provinciale di Caltanissetta, con decorrenza dal 01/07/2021;

LETTO l'art. 52 del C.C.N.L. Comparto Sanità del 21/05/2018 - triennio 2016/2018;

VISTE le leggi in materia;

PROPONE

Per quanto espresso in premessa, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di :

Concedere assenso alla mobilità volontaria del dipendente Falsone Giuseppe, con profilo professionale di Operatore Tecnico Informatico - categoria B, presso l'Azienda Sanitaria Provinciale di Caltanissetta, con decorrenza dal 01/07/2021;

Dare comunicazione della presente deliberazione all'interessato nonché all'Azienda Sanitaria Provinciale di Caltanissetta, per gli adempimenti consequenziali.

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

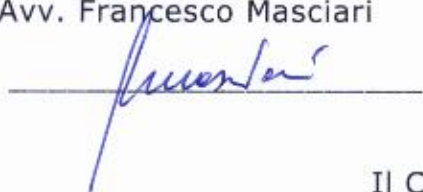
Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

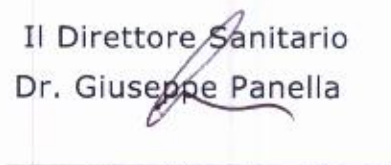
Il Direttore Amministrativo

Avv. Francesco Masciari



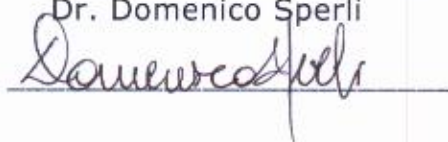
Il Direttore Sanitario

Dr. Giuseppe Panella



Il Commissario Straordinario

Dr. Domenico Sperli



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo
pretorio dell'Azienda in data 07 GIU. 2021 con protocollo n.

077

Il Responsabile del procedimento

.....

Il Direttore U.O.C.
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano

